



## Como solicitar serviços para o Samae

- **Passo 1**

Selecionar um dos assuntos:

Serviços On-Line

**MENSAGEM:**  
Para a solicitação de alguns serviços, pode ser necessário anexar formulários específicos do SAMAÉ. Esses documentos estão disponíveis para download na Área do Cliente, na opção: **Documentos de Apoio.**  
Faça o download, preencha o formulário e anexe-o à sua solicitação.

- Solicitar Abertura de Processo Administrativo
- Solicitar Alteração de Titularidade da Fatura
- Solicitar Desligamento de Água Definitivo
- Solicitar Desligamento de Água Temporário
- Solicitar Ligação Nova de Água
- Solicitar Mudança de Cavalete
- Solicitar Recálculo de Conta por Vazamento oculto
- Solicitar Religação de Desligamento Temporário de Água

- **Passo 2**

Será exibida a tela de autenticação. A autenticação pode ser feita de 3 maneiras:

a) Utilizando o usuário e senha do [gov.br](http://gov.br):

**Autenticação**

- Entrar com gov.br
- Entrar com credencial
- Entrar com certificado

PREFEITURA DE BLUMENAU

b) Utilizando certificado digital:

**Autenticação**

- Entrar com gov.br
- Entrar com credencial
- Entrar com certificado

PREFEITURA DE BLUMENAU



c) Utilizando credencial:

The image shows a login screen titled "Autenticação". On the left, there are three buttons: "Entrar com gov.br", "Entrar com credencial" (highlighted with a red arrow), and "Entrar com certificado". On the right, there is a logo of the Prefeitura de Blumenau.

Para acessar com a credencial deverá ser informado no campo identificação o CPF ou CNPJ:

The image shows a login screen titled "Autenticação de credencial". It has two input fields: "Identificação" (with a red arrow pointing to it and the value "12345678900") and "Senha". Below the fields is a blue "ENTRAR" button. At the bottom, there are links for "Esqueceu a senha?" and "Criar credencial", and a "< Voltar" button.

Caso já possua credencial, mas não recorde a senha, poderá solicitar uma nova senha clicando na opção **Esqueceu a senha?**:

The image shows the same "Autenticação de credencial" login screen as above, but with the "Esqueceu a senha?" link highlighted by a red box. The "Identificação" field now contains the value "07494895965".



## SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

CNPJ 83 779 462/0001-86

Rua Bahia, 1530 • Blumenau • SC • CEP 89031-001

Fone (47) 3331 8400

[www.samae.com.br](http://www.samae.com.br)



Deverá ser informado o CPF ou CNPJ, o e-mail e clicar em **Recuperar senha**:

**Esqueci minha senha**

Para recuperar sua senha informe sua identificação e e-mail.

Identificação  
07494895965

E-mail  
tairines@gmail.com

**Recuperar senha**

[< Voltar](#)

PREFEITURA DE BLUMENAU

Se o e-mail informado for diferente do e-mail cadastrado no sistema da Prefeitura, deverá clicar em **voltar**:

**Esqueci minha senha**

Para recuperar sua senha informe sua identificação e e-mail.

Identificação  
07494895965

E-mail  
tairines@gmail.com

Identificação não possui e-mail cadastrado.

**Recuperar senha**

**< Voltar**

PREFEITURA DE BLUMENAU

Deverá então solicitar uma nova credencial, clicando em **Criar credencial**:

**Autenticação de credencial**

Identificação  
07494895965

Senha

**ENTRAR**

[Esqueceu a senha?](#) **Criar credencial**

[< Voltar](#)

PREFEITURA DE BLUMENAU



Abrirá uma tela para preenchimento dos dados. Todos os campos com (\*) são de preenchimento obrigatório. Após a conclusão, deverá clicar em **Salvar**:

A Prefeitura irá analisar a solicitação e após a validação do cadastro será enviado e-mail com a credencial e a senha provisória que deve ser alterada no primeiro acesso.

- **Passo 3**

Após a identificação no sistema, será exibida a tela para preenchimento da solicitação e anexação dos documentos. Todos os campos e documentos com (\*) são de preenchimento e anexação obrigatórios.

- **Passo 4**

Após preencher a descrição e anexar os documentos obrigatórios deverá clicar em concluir solicitação.

- **Passo 5**

Você receberá um e-mail com o número do processo. Para consultar o andamento, acesse o link:

<https://grp.blumenau.sc.gov.br/grp/acessoexterno/programaAcessoExterno.faces?codigo=697259>